

## SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SGSI)

CISOtools es una solución diseñada específicamente para apoyar a los CISO (Chief Information Security Officers) y consultoras en la implementación, gestión, mantenimiento y mejora continua de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI). Su enfoque está alineado con los principales marcos normativos de ciberseguridad.

Control	Nombre	Marcos	Área	Entrevista	Revisión	Aplica	Estado	Comple	Nivel De Madurez	Grado De Implementación
Disposición adicional según el ENS	Desarrollo del ENS, ITIS y guías de seguridad	Artículo			Si	Auditada	Conforme	L3 - Proceso definido	L2 - Implementada	
art.28	Declaración de aplicabilidad	Artículo			Si	Auditada	Conforme	L3 - Proceso definido	L2 - Implementada	
art.30	Perfiles de cumplimiento	Artículo			Si	Auditada	NC menor	L2 - Reproducible	G1 - En proceso	
art.32	Informe del estado de la seguridad (INES)	Artículo			Si	Auditada	Conforme	L3 - Proceso definido	G1 - En proceso	
art.38	Procedimientos de determinación de la conformidad con el Esquema Nacional de Seguridad	Artículo			Si	Auditada	NC mayor	L3 - Proceso definido	G2 - No implementada	
art.40-41	Categorización de los sistemas de información	Artículo			Si	Auditada	Conforme	L3 - Proceso definido	G2 - Implementada	
org.1	Política de seguridad	Organizació	SGD / Jurídico / Rriesg	Usuarios / Servidores	Si	Auditada	NC mayor	L2 - Reproducible	G2 - No implementada	
org.2	Normativas de Seguridad	Organizació	SGD / Sistemas / Rriesg / Jurídico	Usuarios / Servidores / Trabajo	Si	En proceso	Conforme	L3 - Proceso definido	G2 - Implementada	

## FUNCIONALIDADES CLAVE

CALENDARIO SGSI

GESTIÓN DE ACTIVOS

GESTIÓN DE PERSONAS

GESTIÓN DOCUMENTAL

REGISTROS OPERATIVOS

GESTIÓN DE CONTRASEÑAS

EVALUACIÓN DE RIESGOS

CUMPLIMIENTO NORMATIVO

## BENEFICIOS PARA EL CISO

- Administración integral del SGSI en tiempo real
- Adaptabilidad a distintos sectores: público, privado, financiero, tecnológico, etc.
- Preparación eficaz para auditorías internas y externas
- Planificación de tareas requeridas para cada normativa
- Reducción del esfuerzo documental y administrativo

## NORMATIVA APLICABLE



# CISO TOOLS

## CALENDARIO SGSI

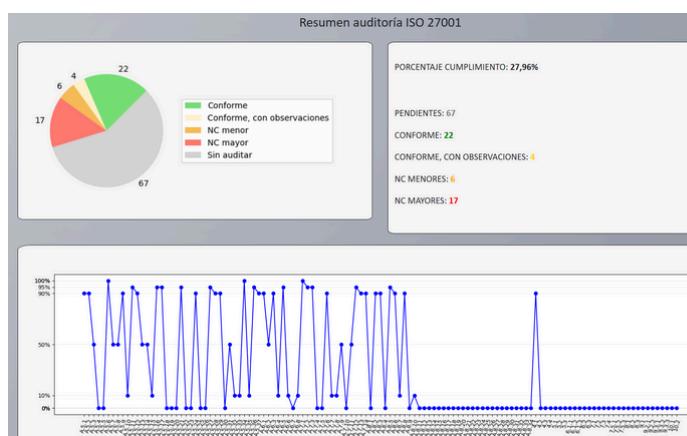
Planificación anual de actividades clave como revisiones, auditorías, simulacros, y actualizaciones normativas

## GESTIÓN DE PERSONAS

Control de roles, responsabilidades, accesos y formación del personal implicado en la seguridad de la información.

## REGISTROS DEL SGSI

- Pruebas de continuidad de negocio
- Pruebas de recuperación de copias
- Incidentes y eventos de seguridad
- Solicitudes y peticiones internas
- Formaciones y concienciación
- Auditorías y revisiones
- Control de cambios
- Otros registros del SGSI



## CUMPLIMIENTO NORMATIVO

Mapas de control y evidencias para demostrar conformidad con los requisitos de ENS, DORA, NIS2 e ISO 27001.

## GESTIÓN DE ACTIVOS

Inventario detallado de activos físicos, digitales y lógicos, con categorización por criticidad, propietario y ubicación.

## GESTIÓN DOCUMENTAL

Gestión total de políticas, procedimientos, instrucciones técnicas y evidencias, con control de versiones y trazabilidad

The screenshot shows a grid of 16 document icons, each labeled with a code such as PR01 through PR16. The interface includes a sidebar with navigation links like 'Dashboard', 'Empresas', 'Registros', 'SGSI', 'Normativa', 'Comunicaciones', 'Caja Fuerte', 'Seguridad', 'Parametrización', 'TERMINOS Y CONDICIONES', 'Acerca de', and 'Soporte'. A top bar shows 'HARD LINK SECURITY' and various system status indicators.

## GESTIÓN DE CONTRASEÑAS

Módulo seguro para el almacenamiento y control de credenciales críticas, con alertas de caducidad y buenas prácticas.

## EVALUACIÓN DE RIESGOS

Herramientas para identificar amenazas, vulnerabilidades y calcular el nivel de riesgo de forma automatizada.

## INTEGRACIÓN CON

- Herramientas de IA propias
- Conexión con SOC
- Herramientas de ciber inteligencia propias
- APIs de terceros